

# Bilancio Sociale 2023

**CFLC COOPERATIVA FORMAZIONE LAVORO E  
COOPERAZIONE IMPRESA SOCIALE**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE .....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE .....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) .....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) .....	9
Contesto di riferimento .....	9
Storia dell'organizzazione .....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa .....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	17
Commento ai dati.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE .....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) .....	18
Composizione del personale.....	18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	20
Natura delle attività svolte dai volontari.....	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	21
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	21

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	21
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	22
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	22
	<b>Governance Democratica e Inclusiva</b> .....	23
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	36
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	36
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	38
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	41
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	41
	Capacità di diversificare i committenti .....	42
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	42
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	43
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	43
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	44
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte .....	44
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	45
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	45
	Tipologia di attività .....	45
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	46
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	47
	Coinvolgimento della comunità.....	47
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....	50
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	50
	Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	50
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	51
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	53

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	54
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No .....	54
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	54
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE .....	55
Relazione organo di controllo .....	55

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il **Bilancio Sociale 2023** di CFLC rappresenta un importante strumento di rendicontazione e trasparenza, concepito per raccontare e analizzare il valore generato dall'organizzazione attraverso le sue attività. Questo documento offre una panoramica complessiva delle iniziative svolte nell'anno, evidenziando gli obiettivi raggiunti e le risorse impiegate per creare un impatto positivo sul territorio e nella comunità.

Nel corso del 2023, CFLC ha consolidato il proprio ruolo di riferimento nella promozione dell'occupazione, nella formazione continua e nei progetti di inclusione sociale. Questo è stato possibile grazie a una rete di collaborazioni strategiche con soci, enti pubblici e privati, aziende e realtà del Terzo Settore. Attraverso l'implementazione di programmi innovativi e il rafforzamento delle competenze dei beneficiari, CFLC ha perseguito la sua missione di contrastare l'esclusione sociale e promuovere la crescita sostenibile e inclusiva.

Il bilancio sociale non è solo uno strumento per rendere conto delle attività svolte, ma anche un'opportunità per avviare una riflessione strategica sul percorso intrapreso. L'obiettivo è accrescere la consapevolezza, sia interna che esterna, sulle sfide affrontate, sui successi conseguiti e sugli obiettivi futuri. Questo processo di analisi e confronto è fondamentale per mantenere alta la fiducia degli stakeholder e rafforzare l'identità e la reputazione dell'organizzazione.

Il 2023 è stato un anno di grandi sfide e trasformazioni:

- La crescente domanda di formazione e riqualificazione professionale ha spinto CFLC a diversificare le offerte formative e ad ampliare il proprio raggio d'azione.
- Le iniziative per disoccupati e apprendisti, così come i progetti di inclusione lavorativa, hanno permesso di raggiungere persone in situazioni di vulnerabilità, offrendo loro strumenti concreti per migliorare le proprie competenze e accedere al mercato del lavoro.
- La partecipazione a bandi europei, regionali e nazionali ha rafforzato la capacità di CFLC di sviluppare interventi strutturati e ad alto impatto.

Attraverso questo bilancio sociale, CFLC desidera condividere con tutti gli stakeholder – soci, partner, beneficiari e comunità – una visione chiara e trasparente delle proprie attività e risultati. L'obiettivo è stimolare un dialogo costruttivo, basato su fiducia reciproca e un impegno comune verso lo sviluppo sostenibile.

Guardando al futuro, CFLC si propone di continuare il suo percorso di crescita e innovazione, consolidando il proprio impegno nella promozione di una società più equa e inclusiva. Questo documento vuole essere uno strumento per rafforzare questa visione, coinvolgendo attivamente tutti coloro che condividono i valori e gli obiettivi dell'organizzazione.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La redazione del **Bilancio Sociale 2023** di CFLC è il risultato di un processo di analisi e condivisione che ha coinvolto attivamente tutti i livelli dell'organizzazione, al fine di garantire una rendicontazione completa, trasparente e conforme ai principi guida della responsabilità sociale. Questo documento si propone di raccontare non solo i dati e i numeri dell'anno, ma anche il valore sociale, culturale ed economico generato da CFLC attraverso le sue attività.

### Obiettivi della nota metodologica

Questa sezione si propone di:

1. Descrivere il processo utilizzato per la raccolta, l'analisi e l'elaborazione delle informazioni riportate nel bilancio.
2. Garantire trasparenza nelle metodologie impiegate.
3. Favorire la comprensione dei dati da parte di tutti gli stakeholder.

### Principi adottati nella redazione

La redazione del bilancio si basa su criteri di:

- **Rilevanza:** Sono stati inclusi i dati e le informazioni che meglio rappresentano l'impatto delle attività di CFLC sugli stakeholder e sul territorio.
- **Completezza:** Tutte le dimensioni fondamentali delle attività, dai risultati economici a quelli sociali e ambientali, sono state analizzate e riportate.
- **Comparabilità:** Dove possibile, sono stati utilizzati dati comparativi rispetto agli anni precedenti per evidenziare l'evoluzione e i progressi dell'organizzazione.
- **Trasparenza:** Sono stati resi espliciti gli strumenti e i criteri adottati per la raccolta e l'elaborazione dei dati.
- **Partecipazione:** Il documento è stato redatto coinvolgendo i principali stakeholder interni, inclusi i soci, i collaboratori e i responsabili delle diverse aree operative.

### Processo di raccolta e analisi dei dati

La raccolta dei dati per il bilancio sociale ha coinvolto le seguenti fonti e strumenti:

1. **Dati amministrativi e finanziari:**
  - Analisi del bilancio civilistico 2023, che rappresenta la base economico-finanziaria del documento.
  - Report interni delle attività formative e progettuali.
2. **Rilevazione delle attività svolte:**
  - Monitoraggio costante delle iniziative di formazione continua, apprendistato, servizi al lavoro e progetti per disoccupati.

- Report dei risultati raggiunti in termini di numero di corsi, ore di formazione erogate e partecipanti coinvolti.
3. **Coinvolgimento degli stakeholder:**
- Raccolta di feedback qualitativi dai beneficiari, collaboratori e partner di progetto.
  - Riunioni con i soci per condividere e validare i principali risultati e obiettivi.

### **Modalità di approvazione**

Il bilancio sociale è stato:

- **Redatto:** Attraverso un lavoro congiunto dei responsabili delle diverse aree operative di CFLC e del Consiglio di Amministrazione.
- **Approvato:** Dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 novembre 2024.
- **Condiviso e pubblicato:** Tramite i canali ufficiali, inclusi il sito web di CFLC, le comunicazioni ai soci e la diffusione presso i partner e le istituzioni.

### **Diffusione e accessibilità**

CFLC si impegna a rendere il bilancio sociale uno strumento fruibile e accessibile a tutti gli stakeholder. Il documento è disponibile:

- In formato digitale sul sito ufficiale di CFLC.
- In formato cartaceo, su richiesta, per soci, partner e istituzioni locali.
- Attraverso presentazioni pubbliche e incontri dedicati con i principali portatori di interesse.

### **Limitazioni e miglioramenti futuri**

Nel 2023, CFLC ha implementato nuovi strumenti per il monitoraggio dell'impatto delle attività, migliorando la precisione e la rilevanza dei dati raccolti. Tuttavia, la metodologia sarà ulteriormente affinata nei prossimi anni per includere:

- Indicatori di impatto sociale più dettagliati e rappresentativi.
- Nuovi strumenti di ascolto degli stakeholder, come sondaggi e interviste strutturate.
- Una maggiore integrazione tra i dati economici, sociali e ambientali.

Questa nota metodologica vuole essere il punto di partenza per un dialogo continuo con tutti gli stakeholder, nella convinzione che la trasparenza e la partecipazione siano fondamentali per migliorare continuamente l'impatto sociale di CFLC.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	CFLC COOPERATIVA FORMAZIONE LAVORO E COOPERAZIONE IMPRESA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	02164500999
<b>Partita IVA</b>	02164500999
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Impresa Sociale
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA VARESE 2 - 16122 - GENOVA (GE) - GENOVA (GE)

#### **Aree territoriali di operatività**

Liguria in particolare per le aree di Genova Città Metropolitana, Provincia di Savona, Provincia di Imperia

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

CFLC nel perseguimento dello scopo mutualistico, agisce nel settore della fornitura di consulenze e servizi della formazione, della promozione culturale e professionale di giovani e adulti emarginati, dell'informazione e orientamento e consulenza sulle tematiche del mercato del lavoro e sensibilizzazione sulle esigenze formative ad esso connesse.

L'obiettivo è di promuovere e realizzare strategie e politiche di impresa che tendono alla crescita quantitativa e qualitativa dell'occupazione, alla lotta all'esclusione sociale, alla formazione di giovani e adulti, all'aggiornamento professionale e permanente, all'incontro tra domanda e offerta del lavoro e allo start up imprenditoriale e lavorativo; la Cooperativa si propone di fornire, alle migliori condizioni possibili, occasioni di lavoro alle imprese socie.

#### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La Cooperativa, in ossequio al disposto del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112 ss.mm., in materia di impresa sociale e nel perseguimento dello scopo mutualistico, agisce nei settori della formazione, della erogazione dei servizi per il lavoro e dell'avviamento di impresa e, in particolare, per la realizzazione dei suoi scopi, l'ente, direttamente o in collaborazione con enti territoriali pubblici, enti privati, commerciali e non, ivi inclusi gli enti ecclesiastici e le reti d'impresa, interviene nei settori e negli ambiti indicati all'art. 2, comma 1 del d.lgs. n. 112/2017, attraverso la fornitura, su diverse aree geografiche, di servizi e consulenze di formazione, di erogazione di servizi per il lavoro, assistenza e, se necessario, affiancamento nella creazione di progetti imprenditoriali e di attività economiche, con forte impatto sulle

comunità e sulla loro crescita anche sociale e culturale, finalizzate alla creazione di nuovi posti di lavoro, al mantenimento della occupazione, all’inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori, anche con riferimento alle persone in condizione di svantaggio così come definito ai sensi dell’art. 2, comma 1 lett. p) e comma 4 del d.lgs. n. 112/2017.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Attività di progettazione e gestione progetti nazionali ed europei in partenariato con altri enti e associazioni italiane ed europee. Sono progetti mirati allo sviluppo di opportunità di lavoro e formazione imprenditoriale, anche transnazionale, e coinvolgono neet, studenti, giovani e associazioni nella ideazione e gestione di laboratori, workshop, tirocini, reti di impresa e startup giovanili

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
Forum Terzo Settore	2019
F.A.S.T. Finanziamento Anticrisi Sostegno Territoriale	2020
Confcooperative	2013
Garanzia Giovani	2020
ATS Golden Gol	2022
ATS Goleador	2022

### **Contesto di riferimento**

Il quadro delle attività di CFLC è fortemente correlato alla sua base sociale che attualmente consta di 21 soci provenienti da esperienze e da ambiti di attività diverse.

Infatti tra i nostri soci possiamo annoverare quattro enti di formazione, due associazioni di rappresentanza sindacale, un centro servizi, dodici cooperative sociali, sia di tipo A che di tipo B, una associazione di promozione sociale, una società di somministrazione.

La base sociale, presente in un territorio assai vasto che comprende le Provincie di Savona e Imperia e l’area della Città Metropolitana di Genova, è pertanto punto di riferimento di centinaia di portatori di interessi sia interni, si pensi ai soci delle cooperative ma anche agli enti affiliati alle associazioni, che esterni, pensando a tutti i soggetti privati che fanno riferimento agli enti di formazione e ai centri servizi.

Inoltre questa rete di relazioni significative abbraccia sia Enti Pubblici, che collaborano stabilmente con i nostri associati con convenzioni e contratti di servizio, sia altri soggetti di rappresentanza a cui i nostri soci fanno riferimento nell’ambito delle loro attività.

## **Storia dell'organizzazione**

CFLC., in allora Consorzio Formazione Lavoro e Cooperazione Soc. Coop., nasce nel 2013 come un organismo di formazione accreditato presso la Regione Liguria, costituito da tre soggetti: ATENA Centro Servizi di Confcooperative Soc.Coop a r.l. di Genova, Centro Servizi Confcooperative Savona Imperia, e ACAI, un centro servizi nell'ambito dell'agricoltura del sindacato CISL.

L'obiettivo sin dall'inizio era diventare un punto di riferimento per il movimento cooperativo (in particolare ma non solo di Confcooperative) per servizi legati alla formazione e all'avviamento al lavoro.

Il riferimento principale era il mondo della cooperazione sociale, e più in generale del Terzo Settore, come area esperienziale privilegiata per la costruzione di progettualità individuali e collettive e attenzione al territorio e alle comunità locali.

Lo sviluppo delle prime attività con esiti positivi, e la opportunità di ampliare le attività sociali nell'ambito dei servizi al lavoro, con il processo di accreditamento promosso da Regione Liguria, hanno portato ad attrarre molti più enti che si dimostravano interessati a una forma di aggregazione che metteva strumenti e metodologie al servizio dei soci, per sviluppare progettualità nell'ambito dei processi di sostegno e sviluppo alle persone fragili.

In questo senso è venuta naturale la trasformazione dell'Ente, alla fine del 2019, in Impresa Sociale proprio per la funzione di innovazione e sviluppo sociale che potenzialmente è in grado di offrire ai soci e alle persone da loro seguite nei vari ambiti di attività.



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
21	persone giuridiche

Quattro enti di formazione, due associazioni di rappresentanza sindacale, un centro servizi, dodici cooperative sociali, sia di tipo A che di tipo B, una associazione di promozione sociale, una società di somministrazione.

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Valerio Balzini	No	Maschio	68	10/12/2020	no	2	nessuna remunerazione per la carica	No	Presidente
Stefano Marastoni	Si	Maschio	64	10/12/2020	no	2	indennità di 2.000 euro/anno	Si	Consigliere con delega amministrazione e finanza, Presidente Confcooperative Liguria
Stefano Masotti	No	Maschio	66	10/12/2020	no	1	nessuna remunerazione per la carica	No	Consigliere con delega al rapporto con soci e istituzioni pubbliche
Mario Gagliardi	Si	Maschio	58	10/12/2020	no	1	nessuna remunerazione per la carica	Si	Consigliere con delega allo sviluppo della formazione e innovazione digitale. Presidente Cooperativa Sociale Il Laboratorio

Luca Cappanera	Si	Maschio	52	10/12/2020	no	1	nessuna remunerazione per la carica	Si	Consigliere con delega allo sviluppo dei servizi per il lavoro. Presidente Cooperativa Sociale CISEF
----------------	----	---------	----	------------	----	---	-------------------------------------	----	--

**Descrizione tipologie componenti CdA:**

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
5	di cui maschi
0	di cui femmine

**Modalità di nomina e durata carica**

Nomina con delibera assembleare dell'10.12.2020 a scadenza con approvazione bilancio 2023

**N. di CdA/anno + partecipazione media**

Il numero di cda effettuati nel 2019 sono stati 12, nel 2020 sono stati 7, nel 2021 sono stati 7, nel 2022 sono stati 5, nel 2023 sono stati 7. Tutti i consiglieri sono stati sempre presenti

**Persone giuridiche:**

Nominativo	Tipologia
Stefano Marastoni	Privato
Mario Gagliardi	Privato
Luca Cappanera	Privato

**Tipologia organo di controllo**

Allo stato attuale non si ha obbligo e l'assemblea dei soci non ha ancora ritenuto di nominare un organo di controllo.

**Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2021	ordinaria	26/10/2021	Bilancio 2020 e delibere conseguenti, bilancio sociale,	77,00	0,00

			situazione progetti e attività, varie ed eventuali		
2022	ordinaria	19/10/2022	Bilancio 2021, bilancio sociale, situazione progetti e attività, varie ed eventuali	86,00	0,00
2023	ordinaria	06/12/2023	Bilancio 2021, bilancio sociale, situazione progetti e attività, varie ed eventuali	90,00	2,50

La partecipazione dei soci alla vita dell'Impresa va ben oltre la realizzazione delle assemblee, dove viene perlopiù svolta solo la parte formale della vita associativa. I soci, in quanto persone giuridiche, sono sia fruitori dei servizi della impresa che realizzatori degli stessi attraverso la propria forza lavoro (soci lavoratori e dipendenti) e quindi continuamente presenti nelle scelte e nelle iniziative. Questo sia in incontri formali, per le decisioni da prendere in merito a bandi e iniziative, che informali in gruppi di pensiero e di lavoro.

La vision e la mission della impresa sono frutto della azione dei soci. L'impresa sociale è prevalentemente uno strumento al servizio dei soci e degli obiettivi che man mano questi pongono, nel rispetto del patto associativo che prevede lo sviluppo delle azioni in armonia e con riferimento alla mission dei soci.

## Mappatura dei principali stakeholder

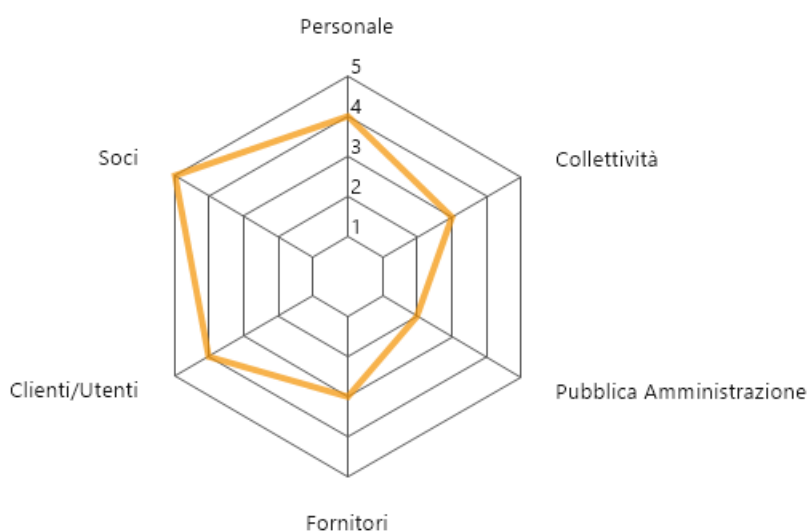
### *Tipologia di stakeholder:*

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	Presenza in tutte le assemblee. Partecipazione diretta alla gran parte delle decisioni operative anche nell'ottica di considerarli parte attiva delle scelte. Partecipazione ad azioni formative dirette	4 - Co- produzione

	Valorizzazione dello sviluppo professionale tramite ascolto e miglioramento dei canali di comunicazione	
Soci	Totale. L'Impresa Sociale, vista la natura e gli scopi della cooperativa, "SONO" i suoi soci che ne realizzano gli scopi sia collettivamente che individualmente, sia per quel che riguarda il piano strategico che per le modalità di realizzazione delle strategie e dei progetti	5 - Co-gestione
Finanziatori	non presenti	Non presente
Clienti/Utenti	La committenza (sia interna alla base sociale che esterna) è coinvolta nella realizzazione delle attività e nella valutazione conclusiva delle stesse. Questo tanto per le attività legate alla formazione, in particolare quella continua dei lavoratori, che per i servizi al lavoro sia per ciò che riguarda la parte pubblica che la parte privata	4 - Co-produzione
Fornitori	L'Impresa Sociale ha intensificato il coinvolgimento di alcuni fornitori, in particolare nell'area progettuale, di comunicazione e digitale, come consulenti organici nella ideazione e produzione delle attività per poter ottenere al miglior livello competenze e risultati	3 - Co-progettazione
Pubblica Amministrazione	La P.A. è anche in buona parte committente e come tale in molti casi è stata coinvolta sia nella progettazione che nella realizzazione, con docenze e interventi ad hoc, nelle attività e nei rapporti con la base sociale	2 - Consultazione
Collettività	La grande maggioranza dei soci anima e partecipa a reti territoriali di comunità attraverso le quali veicola idee, bisogni e obiettivi a partire dai quali CFLC progetta e realizza le sue attività	3 - Co-progettazione

Percentuale di Partnership pubblico: 25,00%

***Livello di influenza e ordine di priorità***



**SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

**Tipologia di collaborazioni:**

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Confcooperative Liguria	Altro	Altro	Partecipazione alla vita della associazione di rappresentanza a servizio delle associate
Forum Terzo Settore della Liguria	Altro	Altro	Partecipazione e consulenza del Presidente al Comitato Direttivo alle attività
Federazione Regionale Solidarietà e Lavoro	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	Partecipazione del Presidente al Comitato Direttivo
Progetto Resmyle	Altro	Convenzione	Realizzazione di progetto nell'area mediterranea in partnership con enti italiani, francesi,

			tunisini, giordani e libanesi (di terzo settore, dell'università, della società civile)
Progetto Startappe	Altro	Convenzione	Realizzazione di attività nel Centro Storico in una ampia rete di soggetti di Terzo Settore per la inclusione sociale e lavorativa di soggetti fragili
Progetto Maestranze	Altro	Protocollo	Realizzazione attività finanziata fa Compagnia SanPaolo per la realizzazione congiunta con altri Enti e Istituzioni a favore della popolazione detenuta

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

**150** questionari somministrati

**0** procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

Si tratta perlopiù di questionari somministrati agli utenti al termine dei corsi di formazione. Con i dipendenti si realizzano momenti informali di feedback sull'andamento societario. Con la committenza, sia pubblica che privata, vi sono vari momenti (formali e informali) di riscontro delle attività, e dei risultati ottenuti.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
9	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
4	di cui maschi
5	di cui femmine
3	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Cessazioni
2	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
2	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
4	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	9	2
Dirigenti	0	0
Quadri	1	0
Impiegati	8	2

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2023	In forza al 2022
Totale	9	5
< 6 anni	9	5
6-10 anni	0	0

11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
9	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
3	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
5	operatori/trici dell'inserimento lavorativo

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
2	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
3	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
2	Laurea Triennale
4	Diploma di scuola superiore

***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## Attività di formazione e valorizzazione realizzate

### *Formazione professionale:*

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
160	servizi di rendicontazione	4	40,00	No	1600,00
80	Servizi validazione competenze	4	20,00	No	1000,00
60	Coordinamento area servizi	3	15,00	No	750,00

### *Formazione salute e sicurezza:*

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
24	primo soccorso e sicurezza	3	8,00	No	400,00

## Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

### *Tipologie contrattuali e flessibilità:*

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
7	Totale dipendenti indeterminato	4	3
4	di cui maschi	3	1
3	di cui femmine	1	2

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
2	Totale dipendenti determinato	0	2
0	di cui maschi	0	0
2	di cui femmine	0	2

N.	Autonomi
4	Totale lav. autonomi
3	di cui maschi
1	di cui femmine

## Natura delle attività svolte dai volontari

Non vi sono attività di volontariato strutturate in maniera continuativa. Molti associati invero partecipano in maniera assolutamente spontanea e volontaria a momenti di riflessione sull'efficacia che nello sviluppo delle attività.

## Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Indennità di carica	2000,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL Terziario Commercio**

## Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

2301,00/1436,00

## In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **non vi sono rimborsi ai volontari**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

#### **Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

CFLC promuove lo sviluppo economico del territorio attraverso iniziative mirate che combinano formazione professionale, supporto all'autoimprenditorialità e servizi per il lavoro. Questi interventi si pongono l'obiettivo di aumentare la partecipazione attiva al mercato del lavoro, valorizzando le competenze delle persone e sostenendo la crescita delle imprese, in particolare quelle appartenenti al Terzo Settore.

#### **Capacità di generare valore aggiunto economico**

Con il suo operato, CFLC contribuisce a creare valore economico non solo per i singoli beneficiari, ma anche per l'intera comunità. Questo valore aggiunto si manifesta in:

- **Miglioramento delle competenze professionali:** La formazione continua, i corsi per disoccupati e i percorsi di apprendistato offerti da CFLC incrementano il livello di occupabilità dei partecipanti, rendendoli più competitivi sul mercato del lavoro.
- **Integrazione di soggetti svantaggiati:** Attraverso progetti mirati, come il **Programma GOL** e il progetto **Maestranze**, CFLC supporta l'inserimento lavorativo di persone fragili, contribuendo a ridurre le disuguaglianze economiche.
- **Supporto alle imprese:** La consulenza offerta alle aziende, in particolare per la formazione dei dipendenti e l'implementazione di politiche di inclusione, genera benefici diretti per le realtà imprenditoriali locali, migliorandone la produttività e la competitività.

#### **Attivazione di risorse economiche "comunitarie"**

CFLC svolge un ruolo centrale nell'attivare risorse economiche provenienti da fonti pubbliche e private, che vengono reinvestite nel territorio per promuovere progetti di formazione e inclusione lavorativa. Nel 2023, la cooperativa ha gestito con successo fondi provenienti da:

- **Programmi comunitari e regionali**, come il Fondo Sociale Europeo e i Fondi Interprofessionali.
- **Iniziative nazionali**, attraverso bandi e finanziamenti dedicati a disoccupati, apprendisti e lavoratori in transizione.
- **Collaborazioni con partner locali**, che hanno permesso di moltiplicare l'impatto delle risorse, creando nuove opportunità di lavoro e sviluppo.

#### **Aumento del reddito medio disponibile e della ricchezza netta pro capite**

Le attività di CFLC hanno un impatto diretto e indiretto sul reddito delle persone e sulla ricchezza delle comunità:

- **Reddito personale:** L'accesso a percorsi di formazione qualificati e a opportunità di lavoro stabile consente ai partecipanti di migliorare le proprie condizioni economiche e di accedere a posizioni lavorative meglio remunerate.
- **Imprenditorialità:** I progetti di autoimprenditorialità supportati da CFLC forniscono alle persone gli strumenti per avviare e gestire attività autonome, contribuendo a diversificare il tessuto economico locale.
- **Effetto moltiplicatore:** L'aumento dell'occupazione e il miglioramento delle competenze creano un effetto a catena positivo sull'economia del territorio, favorendo il consumo, gli investimenti e la coesione sociale.

### **Obiettivo di equità e inclusione**

In linea con la sua missione, CFLC lavora per garantire che tutte le persone, indipendentemente dalla loro condizione economica o sociale, abbiano accesso a opportunità di lavoro dignitose e alle risorse necessarie per condurre una vita piena. L'attenzione particolare ai soggetti più fragili – giovani disoccupati, donne in condizioni di svantaggio, lavoratori over 55 e persone con disabilità – dimostra l'impegno della cooperativa nel ridurre le disuguaglianze e promuovere uno sviluppo inclusivo.

Attraverso queste azioni, CFLC non solo contribuisce al benessere individuale dei suoi beneficiari, ma si pone anche come un attore chiave per il raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile a livello locale e regionale.

### **Governance Democratica e Inclusiva**

CFLC adotta un modello di governance democratico e inclusivo, fondato sulla partecipazione attiva degli stakeholder e sulla valorizzazione delle competenze e delle diversità all'interno della propria base sociale e organizzativa. La composizione degli organismi operativi e la gestione dei progetti riflettono l'impegno della cooperativa nel favorire la parità di genere, il ricambio generazionale e l'inclusione di categorie tradizionalmente meno rappresentate.

### **Governance Multistakeholder**

La struttura sociale di CFLC si caratterizza per una diversificazione significativa di stakeholder, che comprende:

- **Imprese del Terzo Settore.**
- **Associazioni di rappresentanza sindacale e centri servizi.**
- **Cooperative sociali e associazioni di promozione culturale.**

Questo approccio consente di integrare prospettive, esperienze e competenze diverse all'interno della governance, rendendo più efficace il processo decisionale e garantendo che le politiche aziendali rispondano alle esigenze di tutti i portatori di interesse. Gli stakeholder sono coinvolti attivamente nella definizione delle strategie e nella governance dei progetti, rafforzando il senso di appartenenza e la condivisione degli obiettivi.

### **Valorizzazione di donne, giovani e categorie svantaggiate**

La presenza femminile è particolarmente significativa sia nella governance degli associati che all'interno delle dinamiche decisionali di CFLC:

- **Rappresentanza femminile:** Molti degli associati di CFLC sono guidati da presidenti e consiglieri donna, dimostrando un impegno concreto per la parità di genere.
- **Quadri e giovani:** Nei progetti coordinati da CFLC, le figure operative e dirigenziali includono una forte componente di donne qualificate e giovani professionisti. Questo contribuisce non solo al ricambio generazionale, ma anche all'introduzione di idee innovative e prospettive fresche nelle attività della cooperativa.

### **Iniziative per il ricambio generazionale e le pari opportunità**

CFLC ha continuato nel 2023 a rafforzare processi e politiche organizzative mirate a garantire:

- **Ricambio generazionale:** Incentivi per favorire l'ingresso di giovani nei quadri decisionali e nelle posizioni apicali.
- **Inclusione:** Percorsi formativi e di empowerment per donne e categorie svantaggiate.
- **Pari opportunità:** Iniziative per superare le barriere strutturali che limitano l'accesso delle donne e dei giovani alle posizioni di leadership.

### **Sviluppo organizzativo**

Il miglioramento delle procedure organizzative e di gestione del personale ha contribuito a:

- Identificare nuove aree di sviluppo strategico per la cooperativa.
- Valorizzare le competenze interne, con particolare attenzione alle risorse femminili e giovanili.
- Rafforzare la coesione sociale e il senso di comunità tra i soci.

Attraverso queste azioni, CFLC continua a promuovere una governance inclusiva e orientata al futuro, in cui la diversità e la partecipazione attiva degli stakeholder sono considerati elementi fondamentali per il successo dell'organizzazione e il benessere della comunità servita.

### **Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori)**

I lavoratori della cooperativa sono parte integrante dei processi decisionali e organizzativi. La loro partecipazione è garantita attraverso:

- **Riunioni periodiche** per condividere le strategie aziendali, aggiornare sulle attività in corso e raccogliere feedback.
- **Gruppi di lavoro tematici** che coinvolgono direttamente il personale nella progettazione e implementazione di nuove iniziative.
- **Opportunità di leadership** all'interno dei progetti, favorendo il contributo attivo di tutte le risorse.

Questo approccio inclusivo consente di valorizzare le competenze individuali, rafforzare il senso di appartenenza e migliorare l'efficacia complessiva delle attività.

### **Crescita professionale dei lavoratori**

La crescita professionale dei lavoratori è uno degli obiettivi prioritari di CFLC, perseguito attraverso:

- **Percorsi formativi:** Dall'apprendistato alla qualificazione, i lavoratori hanno accesso a programmi di formazione continua volti a migliorare le loro competenze tecniche e trasversali.
- **Stabilizzazione contrattuale:** Nel 2023, CFLC ha proseguito il percorso di stabilizzazione del personale, includendo un'apprendista che ha beneficiato di un processo anticipato di conferma contrattuale. Questo rappresenta un passo concreto verso la creazione di rapporti di lavoro stabili e duraturi.
- **Iniziative per l'upskilling e il reskilling:** I lavoratori sono incentivati a partecipare a corsi di aggiornamento e riqualificazione per mantenere la loro competitività e accedere a nuove opportunità interne.

### **Benessere personale e riduzione del fenomeno della sovraistruzione**

CFLC si impegna a creare un ambiente di lavoro che favorisca il benessere personale e professionale dei propri collaboratori, anche attraverso la riduzione del fenomeno della sovraistruzione, garantendo che le competenze siano valorizzate al meglio:

- **Allineamento delle competenze:** Attraverso percorsi personalizzati di crescita e formazione, i lavoratori possono sviluppare competenze specifiche per il ruolo che ricoprono, evitando sprechi di qualifiche.
- **Benessere psicofisico:** L'attenzione al benessere personale è perseguita tramite iniziative volte a migliorare l'equilibrio tra vita professionale e privata, come la flessibilità organizzativa e il supporto nel superamento di eventuali difficoltà lavorative.

### **Impatto delle politiche sui lavoratori**

Le politiche adottate da CFLC hanno avuto un impatto positivo sulla soddisfazione e sullo sviluppo dei lavoratori:

- **Maggiore stabilità lavorativa:** La progressiva stabilizzazione contrattuale rafforza il senso di sicurezza e appartenenza al team.
- **Crescita delle competenze:** I lavoratori acquisiscono competenze spendibili sia all'interno dell'organizzazione che nel mercato del lavoro.
- **Inclusione e partecipazione:** Il coinvolgimento diretto nei progetti e nei processi decisionali incrementa la motivazione e la condivisione degli obiettivi aziendali.

Con queste iniziative, CFLC consolida il proprio impegno nel promuovere un modello di lavoro equo, inclusivo e orientato al benessere e alla realizzazione professionale dei propri lavoratori.

## **Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione**

CFLC si distingue per la capacità di generare e mantenere occupazione stabile, promuovendo un modello lavorativo resiliente e orientato alla sicurezza contrattuale. Queste caratteristiche sono fondamentali per contribuire all'aumento del tasso di occupazione sul territorio e per favorire la trasformazione di lavori instabili in posizioni stabili e durature.

### **Crescita e stabilità occupazionale**

Negli ultimi anni, CFLC ha registrato una **crescita costante del numero dei dipendenti**, con una particolare attenzione alla qualità del lavoro offerto. Nel 2023, l'incidenza dei contratti a tempo indeterminato è ulteriormente cresciuta sul totale dei rapporti lavorativi attivi, evidenziando un impegno concreto verso la stabilità occupazionale. Questo risultato rappresenta un elemento distintivo per l'organizzazione, dimostrando la capacità di offrire opportunità di lavoro sicure e continuative.

### **Capacità di generare occupazione**

CFLC contribuisce attivamente al rafforzamento del tessuto occupazionale del territorio attraverso:

- **Progetti formativi** che favoriscono l'inserimento lavorativo dei partecipanti.
- Collaborazioni con imprese locali per creare nuove opportunità di impiego, specialmente per soggetti vulnerabili e a rischio di esclusione sociale.
- Supporto all'autoimprenditorialità, che consente di generare valore economico e nuova occupazione.

### **Trasformazioni da lavori instabili a lavori stabili**

CFLC si impegna a trasformare le esperienze formative e i lavori temporanei in contratti stabili:

- Nel corso del 2023, un tirocinante è stato stabilizzato con contratto a tempo indeterminato, a partire dal gennaio dell'anno precedente. Questo esempio testimonia l'efficacia dei percorsi di formazione e inserimento promossi dalla cooperativa.
- L'approccio strategico di CFLC prevede percorsi personalizzati per i lavoratori in situazioni di instabilità contrattuale, favorendo il passaggio verso impieghi più sicuri e duraturi.

### **Aumento della stabilità e miglioramento delle condizioni di lavoro**

Un altro indicatore rilevante riguarda un incremento delle ore lavorate complessivamente della percentuale media di lavoratori part-time. Questo dato riflette:

- Un aumento della domanda di lavoro da parte dei beneficiari.

- La capacità di CFLC di soddisfare tali richieste, offrendo opportunità lavorative più ampie e continuative.
- Una progressiva crescita del benessere economico dei lavoratori, grazie alla maggiore stabilità contrattuale.

### **Impatto sul territorio**

La capacità di generare occupazione stabile contribuisce direttamente al miglioramento del tasso di occupazione della fascia 20-64 anni nel territorio di riferimento. Questo si traduce in:

- Un contributo significativo alla coesione sociale e alla riduzione delle disuguaglianze.
- Un rafforzamento del sistema economico locale, grazie a lavoratori più stabili e qualificati.
- Una maggiore sicurezza economica per le famiglie, che beneficia dell'incremento del reddito disponibile.

Attraverso un approccio mirato alla resilienza e alla stabilità occupazionale, CFLC consolida il suo ruolo di promotore di sviluppo economico e sociale, offrendo ai lavoratori condizioni di lavoro sicure, opportunità di crescita e un contributo tangibile al benessere del territorio.

### **Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

Non sono presenti soggetti svantaggiati nell'organico ma i locali della sede sono tutti pienamente fruibili anche da persone svantaggiate che in alcuni casi sono fruitori dei nostri servizi.

### **Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non è presente una rilevazione specifica ma la raccolta dei questionari dei partecipanti ai corsi evidenzia uno stato di soddisfazione percepita oltre il 90 %

### **Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

La possibilità di contemperare i tempi di lavoro con le necessità familiari, in particolare per le dipendenti donna, resa evidente nel periodo Covid con la facilità di ricorso alle modalità di lavoro agile e smart working, usufruite da tutte le dipendenti, è stata confermata come possibilità a richiesta anche nella fase discendente della pandemia, e permane come possibilità su esigenze specifiche. Nel 2023 è partita in fase di sperimentazione una articolazione dell'orario, in particolare per i lavoratori a tempo pieno, che facilita l'armonizzazione dei tempi di vita/lavoro.

### **Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

CFLC si impegna a garantire la qualità e l'accessibilità dei propri servizi, perseguendo costantemente il miglioramento dell'offerta formativa e dei servizi al lavoro. L'obiettivo è costruire un sistema integrato e rispondere efficacemente alle esigenze delle imprese, dei beneficiari e della base sociale.

### **Qualità ed efficacia dei servizi**

Il miglioramento della qualità dei servizi erogati è una priorità costante per CFLC. Questo viene monitorato attraverso:

- **Questionari di valutazione:** Rilevazioni effettuate al termine dei corsi per misurare la soddisfazione dei partecipanti e delle aziende coinvolte. Questi strumenti permettono di raccogliere feedback su aspetti chiave come la pertinenza dei contenuti formativi, la preparazione dei docenti e l'utilità dei percorsi offerti.
- **Interviste strutturate:** A partire dal percorso legato all'Avviso 42 di Foncoop (2020/21), CFLC ha utilizzato interviste strutturate per valutare il livello di soddisfazione e percezione della qualità dei servizi. Queste rilevazioni hanno evidenziato un buon livello di apprezzamento per gli obiettivi raggiunti e hanno fornito indicazioni utili per il miglioramento continuo.

### **Accessibilità dell'offerta**

CFLC si impegna a rendere i propri servizi accessibili a tutti, con particolare attenzione a:

- **Beneficiari in situazioni di vulnerabilità:** Persone disoccupate, apprendisti e lavoratori appartenenti a categorie svantaggiate.
- **Flessibilità formativa:** Offerta di corsi in presenza, a distanza (FAD) e in modalità mista, per rispondere alle esigenze di aziende e individui.
- **Supporto personalizzato:** Progettazione di percorsi su misura per le aziende socie e per i partecipanti, garantendo la massima fruibilità dei contenuti formativi.

### **Sistema integrato di offerta**

La cooperativa opera per costruire un sistema di offerta integrato, capace di mettere in relazione i bisogni formativi delle imprese, le necessità occupazionali del territorio e le aspettative della base sociale. Questo avviene attraverso:

- **Collaborazione con le imprese:** CFLC lavora a stretto contatto con le imprese sia socie che non per identificare e soddisfare le loro esigenze specifiche, sviluppando percorsi formativi personalizzati.
- **Coinvolgimento degli stakeholder:** La base sociale è costantemente coinvolta attraverso rilevazioni informali e incontri con il Consiglio di Amministrazione, monitorando la percezione della qualità dei servizi erogati.

### **Prospettive e obiettivi futuri**

CFLC ha già rafforzato i processi di rilevazione attraverso un monitoraggio continuo e informale presso la base sociale. Tuttavia, per il prossimo triennio, la cooperativa si propone di:

- **Implementare un sistema strutturato e formale** di raccolta dei feedback, al fine di ottenere dati più sistematici e comparabili.
- **Standardizzare i processi di valutazione** della qualità, garantendo una misurazione coerente su tutte le attività e i servizi offerti.
- **Utilizzare i dati raccolti per migliorare ulteriormente l'offerta**, favorendo una maggiore personalizzazione e allineamento con i bisogni emergenti delle imprese e dei beneficiari.

Attraverso questi sforzi, CFLC punta a consolidare la propria posizione come partner affidabile per le imprese e come punto di riferimento per la formazione e l'inclusione lavorativa, offrendo servizi di qualità, accessibili e pienamente integrati con le esigenze del territorio.

### **Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale**

CFLC continua a rafforzare le proprie relazioni con le comunità locali e a promuovere lo sviluppo territoriale attraverso azioni mirate di community building e progetti di partecipazione sociale. Queste iniziative mirano non solo a costruire una solida reputazione per la cooperativa, ma anche a creare nuove opportunità per il territorio, rispondendo ai bisogni delle persone e delle imprese.

#### **Community building e interazione con il territorio**

Negli ultimi anni, CFLC ha stabilizzato e incrementato i momenti di interazione e confronto con il territorio, attraverso:

- **Eventi pubblici e incontri informativi:** Organizzazione di occasioni di conoscenza e divulgazione delle attività della cooperativa, rivolte sia ai beneficiari diretti che ai cittadini.
- **Collaborazione con i soci:** Il coinvolgimento attivo degli associati nelle iniziative territoriali ha rafforzato il legame tra la cooperativa e le comunità di riferimento, aumentando la consapevolezza sull'impatto sociale delle azioni intraprese.
- **Progetti integrati con il territorio:** Attivazione di percorsi che rispondono alle esigenze locali, come iniziative di formazione per disoccupati, supporto all'autoimprenditorialità e programmi di inclusione sociale.

#### **Sviluppo di reti territoriali**

CFLC ha consolidato la sua presenza nelle principali reti di collaborazione del territorio, che rappresentano un'importante leva per il coinvolgimento delle comunità:

- **Forum del Terzo Settore:** Partecipazione attiva alla rete regionale che riunisce enti del Terzo Settore, per promuovere sinergie tra le organizzazioni locali.

- **Federazione Regionale Solidarietà e Lavoro:** Collaborazione strutturata con questa rete per favorire lo sviluppo di progetti condivisi e rafforzare il ruolo del Terzo Settore nello sviluppo territoriale.
- **Partnership con istituzioni e associazioni locali:** Queste collaborazioni facilitano la co-progettazione e l'implementazione di interventi che rispondono ai bisogni emergenti delle comunità.

### **Aumento della partecipazione sociale**

Le iniziative di CFLC hanno contribuito ad aumentare la partecipazione sociale nelle comunità di riferimento, con un impatto significativo su diversi livelli:

- **Coinvolgimento diretto:** I progetti e le attività organizzati dalla cooperativa hanno incoraggiato la partecipazione attiva di persone di tutte le età, in particolare giovani e categorie svantaggiate.
- **Crescita del capitale sociale:** Le interazioni tra CFLC, le comunità locali e i partner istituzionali hanno favorito la creazione di un tessuto sociale più coeso e solidale, rafforzando il senso di appartenenza e la fiducia reciproca.
- **Inclusione sociale:** I programmi di community building hanno permesso di coinvolgere anche persone a rischio di esclusione, promuovendo l'uguaglianza di opportunità e l'accesso alle risorse.

### **Costruzione di reputazione e opportunità per il territorio**

Le azioni della cooperativa non si limitano alla formazione e ai servizi per il lavoro ma, in particolare tramite l'azione dei propri associati, comprendono anche:

- **Promozione di iniziative culturali e sociali:** Queste attività contribuiscono a migliorare la vivibilità del territorio e a valorizzarne le risorse.
- **Creazione di occasioni di sviluppo:** CFLC collabora con le comunità per individuare nuove opportunità, sia a livello economico che sociale, favorendo il dialogo tra imprese, istituzioni e cittadini.

### **Prospettive future**

CFLC continuerà a investire nel rafforzamento delle relazioni con le comunità locali e nella creazione di reti territoriali, con l'obiettivo di:

- Ampliare la partecipazione sociale, coinvolgendo un numero sempre maggiore di persone e organizzazioni.
- Sviluppare progetti innovativi che integrino le esigenze del territorio con le competenze e le risorse della cooperativa.
- Rafforzare il ruolo di CFLC come attore chiave per il benessere e la coesione delle comunità locali.

Queste iniziative consolidano l'impegno di CFLC nel contribuire attivamente al miglioramento del territorio, promuovendo uno sviluppo inclusivo e sostenibile basato sulla partecipazione e sulla collaborazione.

## **Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo**

CFLC si distingue per il suo impegno costante nello sviluppo di nuovi servizi e processi innovativi, ponendo al centro della propria azione la capacità di adattarsi alle esigenze in evoluzione del territorio e delle comunità servite. Questo approccio imprenditoriale è accompagnato da un'attenta pianificazione strategica e dalla continua ricerca di soluzioni innovative per migliorare l'efficacia e la sostenibilità dei propri interventi.

### **Creatività e innovazione**

L'innovazione è un elemento chiave del modello operativo di CFLC, che punta a:

- **Sviluppare nuovi servizi:** La cooperativa lavora costantemente per ampliare la propria offerta formativa e di servizi al lavoro, con un focus su soluzioni personalizzate che rispondano ai bisogni specifici delle imprese e delle persone.
- **Integrare strumenti e metodologie innovative:** CFLC adotta un approccio creativo nella progettazione dei servizi, introducendo tecnologie digitali e modalità di erogazione flessibili, come la formazione a distanza (FAD) e i percorsi misti.
- **Pianificare strategicamente:** Ogni nuovo servizio è accompagnato da una valutazione dettagliata dei canali di erogazione, dei costi e delle entrate attese, garantendo sostenibilità economica e impatto sociale.

### **Programma GOL: un esempio di innovazione organizzativa**

Nel 2023, l'avvio del **Programma GOL** (Garanzia Occupabilità dei Lavoratori) ha rappresentato un'importante sfida e un'opportunità di innovazione per CFLC. In qualità di capofila di ampie ATS (Associazioni Temporanee di Scopo) in tre delle quattro province liguri, CFLC ha dimostrato:

- **Capacità organizzativa:** Coordinare un programma complesso, coinvolgendo numerosi partner e beneficiari.
- **Propensione imprenditoriale:** Integrare risorse e competenze per sviluppare soluzioni efficaci e scalabili, in grado di rispondere ai bisogni di una platea diversificata di utenti.
- **Innovazione nei processi:** Adottare nuovi strumenti di gestione e monitoraggio per ottimizzare l'erogazione dei servizi e garantire risultati concreti.

Questo progetto ha richiesto un'evoluzione significativa nelle modalità operative e nella pianificazione strategica della cooperativa, consolidando il suo ruolo nella promozione dell'occupabilità e della formazione in Liguria.

### **Pianificazione strategica e sostenibilità economica**

Lo sviluppo imprenditoriale di CFLC è guidato da un processo continuo di:

- **Accompagnamento all'evoluzione organizzativa:** Attraverso percorsi interni di analisi e revisione delle strategie, CFLC si adatta ai cambiamenti del contesto economico e sociale.
- **Pianificazione della sostenibilità:** Ogni iniziativa è valutata in termini di costi, benefici e impatto a lungo termine, garantendo un equilibrio tra innovazione e solidità economica.
- **Coinvolgimento dei partner e degli stakeholder:** La cooperativa lavora in sinergia con le imprese socie e gli attori del territorio, favorendo l'adozione di soluzioni innovative condivise.

### **Impatto sull'innovazione del sistema produttivo**

Le attività di CFLC contribuiscono ad aumentare il tasso di innovazione di prodotto e servizio del sistema produttivo locale, in particolare attraverso:

- **Supporto alle imprese:** Offrendo percorsi formativi e consulenze per l'adozione di nuove tecnologie e approcci.
- **Promozione della collaborazione:** Creando reti tra le imprese e favorendo lo scambio di conoscenze e buone pratiche.
- **Sperimentazione di nuovi modelli formativi:** Ad esempio, percorsi dedicati a competenze digitali e soft skills, che rispondono alle esigenze emergenti del mercato del lavoro.

Attraverso queste azioni, CFLC conferma la sua capacità di promuovere creatività e innovazione, rafforzando il sistema produttivo territoriale e contribuendo allo sviluppo economico e sociale della Liguria. L'approccio imprenditoriale, combinato con una visione strategica e sostenibile, rappresenta il motore del continuo progresso della cooperativa e del territorio che essa serve.

### **Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

CFLC gioca un ruolo attivo e propositivo nell'ambito della co-programmazione e co-progettazione, contribuendo allo sviluppo di politiche pubbliche che rispondano efficacemente ai bisogni del territorio e delle comunità. Questo impegno si realizza attraverso la partecipazione a tavoli istituzionali, la collaborazione con reti del Terzo Settore e l'elaborazione di strumenti operativi per facilitare il dialogo e la collaborazione tra pubblica amministrazione e realtà locali.

### **Partecipazione ai processi di co-programmazione e co-progettazione**

La cooperativa è direttamente coinvolta, sia autonomamente sia tramite soggetti di rappresentanza come **Confcooperative** e il **Forum del Terzo Settore**, nei principali processi di co-programmazione e co-progettazione. Questi percorsi condivisi rappresentano un elemento chiave per:

- **Definire le politiche pubbliche regionali:** CFLC contribuisce attivamente ai tavoli di programmazione del **Fondo Sociale Europeo (FSE)**, con particolare riferimento ai servizi per la formazione e il lavoro.
- **Elaborare strategie efficaci:** Attraverso un approccio collaborativo, la cooperativa partecipa alla definizione di interventi mirati a promuovere inclusione sociale, occupazione e sviluppo delle competenze.

### **Elaborazione di strumenti collaborativi**

Per facilitare i processi di co-programmazione e co-progettazione, CFLC elabora documenti e note operative che:

- **Supportano la pubblica amministrazione:** Fornendo linee guida e proposte concrete per strutturare interventi condivisi con il Terzo Settore.
- **Promuovono la trasparenza e l'efficacia:** Strutturando strumenti che migliorano la chiarezza e l'accessibilità dei processi decisionali.

### **Rafforzamento delle reti del Terzo Settore**

Uno degli obiettivi principali della cooperativa è favorire la capacità del Terzo Settore di operare in modo coordinato e strategico:

- **Condivisione dei documenti:** CFLC diffonde le note e i materiali elaborati con il fine di ampliare la platea di soggetti informati e coinvolti, creando un effetto moltiplicatore.
- **Promozione della rete:** Attraverso incontri e confronti, CFLC favorisce la creazione di reti tra cooperative e altri enti del Terzo Settore, promuovendo l'amministrazione condivisa e l'adozione di approcci partecipativi dal basso.

### **Impatto sulle politiche pubbliche**

Grazie al suo impegno attivo, CFLC contribuisce a influenzare positivamente le politiche pubbliche, favorendo:

- **Una maggiore inclusione del Terzo Settore nei processi decisionali.**
- **La stabilizzazione dei percorsi di amministrazione condivisa:** Attraverso la creazione di metodologie standardizzate e replicabili.
- **La diffusione di pratiche innovative e partecipative:** Sostenendo un modello di governance che valorizza il contributo di tutti gli attori coinvolti.

### **Prospettive future**

CFLC continuerà a rafforzare la propria presenza nei processi di co-programmazione e co-progettazione, con particolare attenzione a:

- **Estendere la platea di soggetti coinvolti:** Promuovendo la partecipazione di nuove realtà del Terzo Settore.

- **Migliorare l'efficacia degli strumenti collaborativi:** Sviluppando metodologie ancora più inclusive e strutturate.
- **Sostenere politiche pubbliche innovative:** Che mettano al centro il benessere delle comunità e la valorizzazione del capitale sociale locale.

Questo impegno consente a CFLC di consolidare il proprio ruolo come attore strategico nelle dinamiche di governance territoriale, contribuendo a costruire politiche pubbliche più efficaci, inclusive e sostenibili.

### **Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica**

L'attività della cooperativa non genera significativi rifiuti urbani.

### **Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale**

La cooperativa è sempre stata molto attenta alla gestione dei rifiuti e dell'ambiente, differenziando i rifiuti prodotti (carta, plastica, organico, vetro, rifiuti speciali) utilizzando contenitori specifici e conferendo i rifiuti all'interno dei contenitori messi a disposizione dalla pubblica amministrazione per quanto concerne i rifiuti urbani, mentre per i rifiuti speciali (cartucce e prodotti elettrici) si affida a cooperative sociali specializzate.

Nel corso del 2023 è stato fatto un ulteriore passo avanti in merito alla riduzione del quantitativo di carta utilizzata in quanto ha consolidato nuove modalità di gestione documentale, andando a ridurre così il consumo di carta e di materiali non riutilizzabili.

### **Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

CFLC investe costantemente nello sviluppo tecnologico e nell'adozione di strumenti ICT (Information and Communication Technology) per migliorare l'efficacia e l'efficienza dei propri servizi. Nel 2022, la cooperativa ha rafforzato ulteriormente la propria infrastruttura tecnologica per garantire continuità nella formazione e nel supporto ai propri clienti e soci, affrontando le sfide legate alla digitalizzazione e all'accessibilità delle tecnologie.

### **Piattaforme per la formazione**

Per rispondere alla crescente domanda di formazione a distanza e garantire la prosecuzione dei percorsi obbligatori e tematici, CFLC ha implementato e messo a disposizione anche dei propri associati:

- **Tre piattaforme dedicate alla formazione:** Strumenti tecnologici avanzati che hanno permesso di erogare corsi in modalità sincrona e asincrona, garantendo flessibilità e accessibilità.
- **Integrazione di funzionalità avanzate:** Come tracciamento delle presenze, registrazione delle lezioni e moduli interattivi, per migliorare l'esperienza formativa degli utenti.

Questi strumenti hanno consentito di mantenere alto il livello qualitativo dei corsi, offrendo a tutti i partecipanti la possibilità di accedere facilmente ai contenuti formativi, anche in condizioni di lavoro o studio a distanza.

### **Ottimizzazione del rapporto con i discenti**

CFLC ha implementato soluzioni innovative per ottimizzare la comunicazione e il supporto ai discenti, tra cui:

- **Messaggistica istantanea:** L'utilizzo di strumenti come WhatsApp o Telegram ha facilitato la comunicazione diretta e immediata con i partecipanti, permettendo di risolvere rapidamente dubbi e problemi.
- **Videochiamate personalizzate:** Supporto tecnico e formativo offerto attraverso videochiamate, che hanno contribuito a migliorare l'accesso alle piattaforme e a risolvere eventuali difficoltà nell'utilizzo delle tecnologie.
- **Assistenza tecnica proattiva:** Interventi rapidi per garantire che tutti i discenti potessero usufruire senza difficoltà delle piattaforme e degli strumenti messi a disposizione.

### **Aumento delle competenze ICT**

Parallelamente all'introduzione di nuove tecnologie, CFLC ha avviato percorsi per incrementare le competenze digitali dei propri utenti e collaboratori:

- **Formazione per i docenti:** Sessioni specifiche per migliorare l'utilizzo degli strumenti digitali nell'insegnamento.
- **Supporto ai discenti:** Tutorial e guide pratiche per facilitare l'accesso e l'utilizzo delle piattaforme di formazione.

### **Benefici in termini di efficacia ed efficienza**

L'adozione delle tecnologie ICT ha prodotto risultati tangibili per la cooperativa:

- **Efficacia:** Maggiore interattività e coinvolgimento nei percorsi formativi, con un alto tasso di soddisfazione da parte dei partecipanti.
- **Efficienza:** Riduzione dei tempi di gestione e amministrazione grazie alla digitalizzazione dei processi, come la registrazione automatica delle presenze e la generazione di report personalizzati.
- **Accessibilità:** Maggiore inclusione, con la possibilità per utenti di diverse aree geografiche o con limitazioni di spostamento di partecipare facilmente ai corsi.

### **Prospettive future**

Per il futuro, CFLC intende:

- **Integrare nuove funzionalità nelle piattaforme:** Come strumenti di realtà aumentata o intelligenza artificiale per personalizzare ulteriormente l'esperienza formativa.

- **Espandere la digitalizzazione:** Estendere l'utilizzo delle tecnologie ICT anche ad altri ambiti, come la gestione amministrativa e il monitoraggio dell'impatto sociale delle attività.
- **Rafforzare le competenze ICT dei lavoratori e dei soci:** Proponendo corsi avanzati sulle tecnologie emergenti, come data analytics e cybersecurity.

Questo impegno conferma il ruolo di CFLC come promotore di innovazione tecnologica al servizio della formazione e dello sviluppo delle competenze, garantendo qualità, accessibilità e inclusione per tutti i suoi utenti.

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Stante il raggiungimento dell'accreditamento per i servizi di formazione, per i servizi al lavoro e per l'accreditamento per l'erogazione dei servizi IVC (Identificazione, Validazione e Certificazione) delle Competenze Professionali la cooperativa ha raggiunto le migliori certificazioni necessarie inerenti le attività svolte.

Nel corso del 2023 ha avuto evidenza del valore di queste certificazioni consolidando il suo ruolo, come capofila di due ATS, nel programma GOL su tre province liguri. Questo relativamente sia alla formazione che alla realizzazione di tutte le azioni destinate a migliorare la occupabilità delle fasce, perlopiù deboli e fragili, di disoccupati e inoccupati liguri.

Sono inoltre proseguiti dei programmi e corsi specifici per far acquisire ai dipendenti e ai soci lavoratori dei nostri associati le certificazioni di competenza con Regione Liguria sui servizi al lavoro

### **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

L'attività di CFLC nel corso del 2023 ha confermato la coerenza e la continuità con le strategie delineate negli anni precedenti, focalizzandosi su obiettivi chiave di consolidamento, innovazione e diversificazione. L'analisi del livello di raggiungimento degli obiettivi programmati evidenzia risultati positivi, con alcuni spunti di riflessione per ulteriori miglioramenti.

#### **Principali Obiettivi e Livello di Raggiungimento**

1. **Consolidamento delle funzioni gestionali e amministrative nell'area "formazione"**
  - **Obiettivo:** Rafforzare il team interno con nuovi inserimenti, assegnando responsabilità crescenti e creando una figura di coordinamento interno.
  - **Risultati:**
    - Buon livello di crescita professionale dei nuovi collaboratori, con progressiva autonomia operativa.

- Percorso di accompagnamento efficace, gestito direttamente dal management, che ha favorito una transizione armonica verso ruoli più strutturati.
2. **Presidio e coordinamento dell'area "servizi al lavoro"**
    - **Obiettivo:** Inserire un coordinatore esperto per rafforzare il presidio manageriale su progetti complessi, come il **Programma GOL**.
    - **Risultati:**
      - Creazione di un'effettiva supervisione manageriale su progetti articolati.
      - Superamento delle criticità legate alla segmentazione delle commesse, con una maggiore uniformità negli approcci ai soci e ai partner.
  3. **Implementazione del know-how interno e trasversalità delle funzioni**
    - **Obiettivo:** Migliorare l'organizzazione del lavoro e favorire l'integrazione tra le diverse aree operative.
    - **Risultati:**
      - Adeguamento delle competenze nell'ambito della formazione a distanza, con l'introduzione di strumenti e metodologie innovative.
      - Risoluzione di alcune difficoltà riscontrate nell'allungamento dei tempi di realizzazione dei progetti complessi, dovute alla necessità di adattamento ai nuovi strumenti.
  4. **Rinforzo dei servizi formativi e supporto ai soci post-pandemia**
    - **Obiettivo:** Accompagnare soci e clienti nella transizione successiva alla pandemia COVID-19, garantendo continuità nell'erogazione dei servizi.
    - **Risultati:**
      - Buon livello di erogazione dei servizi formativi, con un elevato grado di soddisfazione da parte dei beneficiari.
  5. **Diversificazione delle fonti di finanziamento**
    - **Obiettivo:** Ridurre la dipendenza da fonti tradizionali, includendo nuove opportunità.
    - **Risultati:**
      - Ampia diversificazione delle candidature e buona redemption nelle approvazioni, con un rischio organizzativo gestito efficacemente.
      - Espansione delle attività grazie a nuove linee di finanziamento e partnership strategiche.

### **Fattori Rilevanti per il Successo**

- **Giovane età media e forte presenza femminile:** Collaboratori dinamici, con una buona capacità di apprendimento e acquisizione di competenze, che garantiscono un'elevata produttività.
- **Apporti consulenziali strutturati:** La presenza di consulenti professionali in posizioni chiave ha rafforzato l'efficacia delle attività, riducendo progressivamente la dipendenza da consulenze occasionali.
- **Reputazione crescente:** La cooperativa ha consolidato la propria immagine positiva sia nei confronti dei committenti che nei partenariati, favorendo la partecipazione a progetti di ampio respiro.

## **Aree di Miglioramento e Obiettivi Futuri**

### **1. Sperimentazione e innovazione:**

- Continuare a lavorare sul mix tra sociale, educativo, formativo e inserimento lavorativo, per rafforzare l'identità distintiva di CFLC nel sistema esterno.
- Sviluppare ulteriormente il **Programma GOL** nel Ponente ligure, sfruttando il potenziale per ampliare le reti territoriali e creare nuove opportunità di sviluppo.

### **2. Partnership e rappresentanza:**

- Espandere le collaborazioni europee e nazionali.
- Partecipare attivamente a ulteriori organismi di rappresentanza per rafforzare l'influenza e la capacità di azione nei settori strategici.

### **3. Sostenibilità e controllo di gestione:**

- Definire soluzioni innovative per il controllo economico-finanziario, migliorando la pianificazione e il monitoraggio delle attività.

## **Conclusioni**

CFLC si posiziona come un'organizzazione resiliente e innovativa, capace di affrontare le sfide del presente e del futuro. Grazie a una base solida di progetti già acquisiti per i prossimi 12 mesi e alla disponibilità di nuove risorse provenienti dalla programmazione comunitaria (FSE+ 2021-2027), la cooperativa ha le condizioni per consolidarsi ulteriormente e crescere in maniera armonica. Questo percorso di sviluppo sarà rafforzato dall'impegno costante nella valorizzazione delle risorse interne, nell'ampliamento delle partnership e nell'innovazione strategica delle attività.

## **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

CFLC si trova ad affrontare una serie di sfide interne ed esterne che potrebbero compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali, ma che al contempo rappresentano opportunità per consolidare e innovare i propri assetti organizzativi e strategici. Questi fattori richiedono un approccio strutturato e proattivo, volto a ridurre le vulnerabilità e rafforzare la capacità di risposta della cooperativa.

### **Fattori di rischio interni**

#### **1. Assetti organizzativi in evoluzione:**

- La cooperativa deve continuare a lavorare sulla transizione generazionale, favorendo un passaggio graduale e ben strutturato tra le figure della "vecchia guardia" e le nuove leve, che si trovano ancora in una fase intermedia di **upskilling**.
- È necessario abbandonare la logica del lavoro emergenziale e implementare un modello organizzativo più adatto alle dinamiche del mercato di riferimento.

#### **2. Gestione e motivazione del personale:**

- L'attuale politica retributiva e di gestione delle risorse umane necessita di miglioramenti per attrarre e trattenere talenti, oltre che per motivare maggiormente il personale esistente.
  - La formazione interna richiede un ulteriore potenziamento, al fine di sviluppare competenze specifiche e trasversali.
3. **Presidio dell'area "servizi al lavoro":**
    - Il ruolo manageriale dedicato a quest'area, seppur in fase di consolidamento, deve essere ulteriormente rafforzato per ottimizzare il presidio e migliorare la capacità di rispondere alle esigenze del mercato.
  4. **Diversificazione e competenze dei soci:**
    - La diversificazione delle competenze e delle vocazioni dei soci, se non adeguatamente integrata, può generare difficoltà organizzative. È essenziale mantenere alto il coinvolgimento dei soci nella definizione delle strategie e nei conseguenti adeguamenti organizzativi.

### **Fattori di rischio esterni**

1. **Dipendenza dalla committenza pubblica:**
  - La prevalenza di committenza pubblica comporta crescenti vincoli istituzionali e amministrativi, rendendo necessaria una costante strategia di diversificazione delle fonti di finanziamento.
2. **Incertezza politica e istituzionale:**
  - I cambiamenti negli assessorati e nei ruoli dirigenziali a livello regionale introducono incertezza nella pianificazione delle politiche pubbliche, richiedendo una maggiore capacità di adattamento.
3. **Concorrenza nel settore dei servizi al lavoro:**
  - La presenza di operatori con maggiore esperienza e know-how rappresenta una minaccia significativa, richiedendo un investimento mirato per migliorare le competenze e l'efficacia dei servizi.
4. **Burocrazia e gestione del Programma GOL:**
  - La complessità burocratica legata al Programma GOL richiede uno sforzo organizzativo e una maggiore efficienza nei processi interni.
5. **Squilibrio territoriale:**
  - La concentrazione delle attività nell'area genovese rispetto alle altre province pone un limite allo sviluppo territoriale, richiedendo un allargamento della presenza in altre aree.

### **Interventi e strategie di prevenzione**

1. **Rafforzamento delle risorse umane:**
  - Affiancare le risorse più giovani con figure esperte e mature, accelerando il loro sviluppo professionale.
  - Introdurre politiche retributive e motivazionali più efficaci per aumentare l'attrattività e la fidelizzazione del personale.
2. **Pianificazione strategica a medio termine:**
  - Definire una strategia di sviluppo chiara e condivisa, con particolare attenzione ai cambiamenti organizzativi interni e alle dinamiche del mercato.

3. **Consolidamento dell'area "servizi al lavoro":**
  - Rafforzare il ruolo manageriale dedicato, con una chiara attribuzione di responsabilità e risorse.
  - Promuovere progettualità innovative per affrontare progetti complessi, riducendo la dipendenza da consulenze esterne occasionali.
4. **Miglioramento del controllo e della verifica:**
  - Implementare una verifica periodica dei risultati ottenuti nelle diverse aree di lavoro per garantire un miglioramento continuo.
  - Potenziare l'utilizzo del digitale nei processi produttivi per ottimizzare la gestione delle attività e la comunicazione interna ed esterna.
5. **Diversificazione delle attività e delle fonti di finanziamento:**
  - Ampliare il portafoglio clienti e diversificare le linee di finanziamento, riducendo la dipendenza da committenza pubblica.
  - Sviluppare partnership strategiche e internazionali per accedere a nuove opportunità di finanziamento.
  - Sviluppare l'area della progettazione anche con risorse interne e strumenti dedicati.
6. **Allargamento delle reti e partnership:**
  - Rafforzare le alleanze con soggetti locali e internazionali, partecipando a comunità professionali e organismi di rappresentanza per migliorare la competitività e la capacità di innovazione.
7. **Sviluppo territoriale:**
  - Espandere la presenza nelle province meno presidiate, sfruttando il Programma GOL come leva per costruire nuove reti territoriali.

CFCL è consapevole delle sfide che il 2023 presenta, sia a livello interno che esterno, ma dispone delle risorse e della volontà necessarie per affrontarle. Attraverso interventi mirati e una visione strategica a medio-lungo termine, la cooperativa potrà consolidare la propria posizione, migliorare l'efficienza operativa e rafforzare il proprio impatto sul territorio e nella comunità di riferimento.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	1.507,00 €	895,00 €	297.055,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	1.219.608,00 €	680.257,00 €	400.212,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	207.908,00 €	151.637,00 €	22.303,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Capitale sociale	40.172,00 €	41.039,00 €	41.000,00 €
Totale riserve	10.152,00 €	4.575,00 €	3.322,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	23.616,00 €	5.748,00 €	1.291,00 €
Totale Patrimonio netto	73.940,00 €	51.362,00 €	45.613,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Risultato Netto di Esercizio	23.616,00 €	5.748,00 €	1.291,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	50.616,00 €	10.645,00 €	3.436,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.429.023,00 €	832.789,00 €	719.570,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	210.046,00 €	167.650,00 €	115.346,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	14,69 %	20,13 %	16,20 %

**Capacità di diversificare i committenti****Fonti delle entrate 2023:**

<b>2023</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	1.219.608,00 €	207.908,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	1.507,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2023:**

	<b>2023</b>	
Incidenza fonti pubbliche	1.219.608,00 €	85 %
Incidenza fonti private	209.415,00 €	15 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non prevista.

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Non prevista.

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Non emerse criticità.

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Le attività svolte da CFLC, pur essendo prevalentemente di natura amministrativa, gestionale e legate alla relazione con clienti e utenti, sono accompagnate da un'attenta gestione dell'impatto ambientale.

La cooperativa adotta una serie di pratiche per minimizzare i consumi di risorse e ridurre l'impronta ecologica delle proprie operazioni.

### Azioni per la Riduzione dell'Impatto Ambientale

CFLC ha implementato una serie di misure per mitigare l'impatto ambientale delle proprie attività, con un approccio focalizzato su sostenibilità ed efficienza:

1. **Riduzione del consumo di carta:**
  - **Digitalizzazione dei documenti:** L'archiviazione elettronica è privilegiata rispetto a quella cartacea, ove possibile, per minimizzare il consumo di carta.
  - **Stampa razionalizzata:**
    - Centralizzazione del lavoro di stampa su un'unica stampante di rete.
    - Utilizzo predefinito della modalità fronte-retro per ridurre il consumo di fogli.
    - Monitoraggio continuo delle stampe a colori per limitarne l'uso e ridurre il consumo di toner inquinanti.
2. **Gestione sostenibile della mobilità:**
  - **Riduzione degli spostamenti:** CFLC adotta politiche volte a minimizzare i viaggi, favorendo l'uso di tecnologie digitali per riunioni e collaborazioni a distanza.
  - **Ottimizzazione degli spostamenti:** Per le attività che richiedono la presenza fisica, gli spostamenti vengono pianificati in modo da ridurre l'uso di mezzi privati e le relative emissioni.
3. **Ottimizzazione energetica:**
  - Promozione di comportamenti responsabili nell'uso delle apparecchiature elettroniche, come lo spegnimento di dispositivi non in uso.
  - Adozione di tecnologie efficienti dal punto di vista energetico.
4. **Sensibilizzazione interna:**
  - Promuovere una cultura ambientale tra i collaboratori, incentivandoli a ridurre gli sprechi e a utilizzare le risorse con consapevolezza.

### Impatto delle Misure Adottate

Grazie a queste azioni, CFLC ha ottenuto:

- Una significativa riduzione del consumo di carta e toner, contribuendo alla diminuzione dei rifiuti e delle emissioni legate alla produzione di materiali di consumo.

- Un abbattimento degli spostamenti superflui, riducendo le emissioni legate al trasporto.
- Un miglioramento complessivo della sostenibilità delle operazioni quotidiane, garantendo al contempo l'efficienza dei processi aziendali.

### **Prospettive Future**

CFLC si propone di:

- Potenziare ulteriormente la digitalizzazione dei processi per eliminare del tutto l'uso di carta laddove non strettamente necessario.
- Valutare l'adozione di tecnologie ancora più sostenibili, come l'energia rinnovabile per le sedi operative.
- Ampliare le attività di sensibilizzazione tra collaboratori e soci per integrare sempre più la sostenibilità nelle pratiche quotidiane.

Queste azioni confermano l'impegno di CFLC nel perseguire una gestione delle attività rispettosa dell'ambiente, contribuendo al contempo al benessere delle comunità e al raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità a lungo termine.

### **Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

#### ***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Raccolta beni in disuso: PC, Stampanti

Rigenerazione beni in disuso: Rigenerazioni di vecchi PC con nuovi componenti in grado di elaborare i dati necessari e sviluppare i software gestionali

Smaltimento rifiuti speciali: Toner, pile

## **9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI**

### **Tipologia di attività**

- attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita
- integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)
- interventi volti a facilitare e promuovere l'insediamento di nuove attività imprenditoriali

## **Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione**

Anche nel 2023, CFLC ha svolto una vasta gamma di attività nei propri ambiti di intervento, con l'obiettivo di promuovere l'inclusione sociale, la formazione professionale e l'imprenditorialità, in particolare a favore di giovani Neet e soggetti fragili. L'impatto delle attività si è riflesso in una maggiore partecipazione a percorsi di formazione, nello sviluppo di competenze imprenditoriali e nella creazione di opportunità di reinserimento sociale e lavorativo.

### **1. Inclusione di giovani Neet e formazione imprenditoriale**

- **Progetto Interreg Italia-Francia:** Avviato su indicazione di **Confcooperative**, questo progetto transfrontaliero ha favorito la creazione di imprese e offerto supporto concreto a giovani Neet per il rientro in percorsi di formazione e l'acquisizione di competenze imprenditoriali.
- **Progetto RESMYLE** (programma ENI CBC Med): Il progetto, volto a sensibilizzare giovani Neet alla sostenibilità e all'imprenditorialità, ha consolidato l'azione dell'ecoincubatore **GROW UP**, che ha formato oltre 40 giovani. Attraverso workshop, strumenti pedagogici e attività di mentoring, i partecipanti hanno avviato la preparazione di progetti e business plan cantierabili.
  - Collaborazione con stakeholder locali: CFLC ha lavorato in sinergia con il Comune di Genova, l'Università, acceleratori d'impresa e associazioni giovanili per rafforzare l'ecosistema territoriale di supporto ai giovani.

### **2. Coinvolgimento di soggetti fragili e inclusione sociale**

Le attività formative e di training realizzate da CFLC si sono distinte per l'alto coinvolgimento di soggetti fragili, tra cui persone a rischio di emarginazione o esclusione sociale. Questo impegno si è concretizzato in:

- **Percorsi di formazione penitenziaria:**
  - Grazie alla collaborazione con la cooperativa associata **Il Biscione**, CFLC ha progettato e realizzato quattro corsi negli istituti penitenziari di **Genova Marassi** e **Genova Pontedecimo**.
  - I corsi hanno coinvolto quasi 100 detenuti e detenute, fornendo competenze in settori pratici come manutenzione, edilizia, idraulica e cucina.
  - **Riconoscimento delle competenze:** In collaborazione con **Alfa Liguria**, le competenze acquisite dai partecipanti sono state formalmente riconosciute, rappresentando un passo importante verso il reinserimento sociale e lavorativo.
  - **Sinergia istituzionale:** Questi risultati sono stati resi possibili grazie al lavoro di coesione tra amministrazioni regionali e penitenziarie, creando un modello che potrà essere replicato nel contesto del Programma GOL.

### **3. Impatti delle attività**

- **Inclusione sociale e formazione:** Le iniziative hanno rafforzato l'integrazione di gruppi vulnerabili attraverso la formazione e il riconoscimento formale delle competenze acquisite.
- **Promozione dell'imprenditorialità:** Grazie all'ecoincubatore GROW UP e ai progetti transfrontalieri, CFLC ha supportato lo sviluppo di nuove imprese, favorendo la crescita economica e sociale dei territori coinvolti.
- **Rafforzamento delle reti locali:** La cooperativa ha consolidato collaborazioni con enti pubblici, associazioni e stakeholder locali, rafforzando il sistema territoriale di supporto.
- **Sostenibilità e innovazione:** I progetti hanno integrato temi di sostenibilità e innovazione, sensibilizzando giovani e soggetti fragili verso nuovi modelli di sviluppo.

## Prospettive future

Per il futuro, CFLC intende:

- Espandere i progetti di formazione e inclusione sociale, con particolare attenzione al Programma GOL.
- Proseguire la collaborazione con stakeholder locali e internazionali per sviluppare modelli di intervento replicabili.
- Rafforzare l'azione dell'ecoincubatore GROW UP, supportando i giovani nella realizzazione dei propri progetti imprenditoriali.

Queste attività rappresentano un esempio tangibile del contributo di CFLC al miglioramento delle condizioni sociali, economiche e formative del territorio, confermando il suo ruolo di promotore di cambiamento positivo e inclusivo.

## Caratteristiche degli interventi realizzati

### *Riferimento geografico:*

- Aree Interne
- Piccoli comuni
- Aree urbane degradate

## Coinvolgimento della comunità

CFLC si impegna costantemente nel rafforzare il proprio legame con la comunità, promuovendo una comunicazione efficace e potenziando la partecipazione attiva dei diversi stakeholder. Attraverso un approccio integrato che combina il mantenimento delle relazioni esistenti con l'ampliamento delle modalità di coinvolgimento, la cooperativa assicura un dialogo continuo con la popolazione potenzialmente beneficiaria e con il tessuto imprenditoriale locale.

## Rafforzamento delle reti locali

- **Collaborazione con i servizi inviati:** CFLC ha mantenuto e consolidato il coinvolgimento di enti e organizzazioni che inviano beneficiari ai propri percorsi formativi e di inserimento lavorativo, assicurando un alto livello di partecipazione e sinergia.
- **Rete informale delle imprese ospitanti:** La cooperativa continua a lavorare con una rete diversificata di aziende che accolgono beneficiari per tirocini, percorsi di formazione e inserimento lavorativo, creando un sistema virtuoso di relazioni tra il mondo formativo e quello produttivo.

## Comunicazione con la comunità

Per amplificare la conoscenza del proprio operato e favorire il coinvolgimento della comunità, CFLC ha intrapreso diverse azioni di comunicazione:

1. **Presenza sui media locali:**
  - Numerosi articoli sulla stampa locale e interventi nei media audiovisivi hanno messo in evidenza il ruolo attivo di CFLC nella promozione di opportunità per giovani, Neet e soggetti fragili.
  - Le campagne mediatiche hanno contribuito a sensibilizzare la popolazione e a diffondere informazioni sui progetti e le attività realizzate, aumentando la visibilità della cooperativa.
2. **Potenziamento del sito web:**
  - Il sito web è stato ottimizzato per migliorare l'accessibilità e offrire informazioni aggiornate sui corsi, i servizi e i progetti disponibili.
  - È stata ampliata la sezione dedicata alle news e agli eventi, garantendo una comunicazione più diretta e trasparente con la comunità.
3. **Cura dei social media:**
  - La presenza sui social è stata rafforzata, con una strategia mirata a coinvolgere un pubblico più ampio, specialmente giovani e professionisti.
  - Contenuti interattivi, video e aggiornamenti regolari hanno favorito una maggiore partecipazione, incrementando l'engagement della comunità e migliorando il dialogo con i potenziali beneficiari.

## Impatto del coinvolgimento della comunità

Grazie a queste azioni, CFLC è riuscita a:

- **Aumentare la consapevolezza:** I beneficiari potenziali hanno potuto accedere a informazioni chiare e complete sui servizi e sulle opportunità offerte.
- **Rafforzare le relazioni locali:** Il coinvolgimento di imprese, enti e stakeholder locali ha consolidato il ruolo di CFLC come attore chiave nello sviluppo territoriale.
- **Promuovere l'inclusione:** Le attività di comunicazione hanno facilitato l'accesso ai servizi per persone in situazioni di vulnerabilità, rafforzando l'impatto sociale della cooperativa.

## Prospettive future

CFLC intende continuare a investire nel coinvolgimento della comunità, con un focus su:

- **Ampliamento della rete di imprese ospitanti:** Coinvolgendo nuovi partner per offrire opportunità sempre più diversificate.
- **Sviluppo di strumenti digitali:** Migliorare ulteriormente il sito web e integrare nuovi strumenti di comunicazione, come newsletter e piattaforme interattive.
- **Espansione della presenza mediatica:** Proseguire con campagne di sensibilizzazione sui media tradizionali e digitali, per rafforzare il riconoscimento della cooperativa e dei suoi valori.

Queste iniziative mirano a rendere CFLC sempre più radicata e visibile nella comunità, consolidando il suo ruolo di facilitatore di opportunità e promotore di inclusione sociale e lavorativa.

## 10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Non vi sono stati e non sono nemmeno in corso contenziosi/controversie, che coinvolgono la nostra cooperativa, rilevanti ai fini di questo bilancio sociale.

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

CFLC si distingue per un approccio fondato sui valori di inclusione, uguaglianza e trasparenza, che permeano tutte le attività e i processi della cooperativa. Questo impegno si traduce in azioni concrete volte a garantire la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro ogni forma di discriminazione e l'adozione di pratiche etiche.

#### **Parità di genere**

- **Eliminazione degli ostacoli alla partecipazione:**
  - Le attività formative e progettuali di CFLC sono progettate per garantire l'accesso a tutti, indipendentemente dal genere, dalla disabilità, dalla razza o dalla religione.
  - Vengono sviluppate politiche attive per rimuovere barriere alla partecipazione economica, politica e sociale, in linea con i principi di equità e inclusione.
- **Conciliazione familiare e lavoro:**
  - CFLC, consapevole della significativa presenza di personale femminile, adotta orari di lavoro e modalità operative flessibili per favorire la **conciliazione tra vita lavorativa e familiare**.
  - Le attività formative e i progetti sono strutturati per essere accessibili anche a coloro che affrontano impegni quotidiani extralavorativi, garantendo così un coinvolgimento equo.

#### **Rispetto dei diritti umani**

- **Promozione dell'uguaglianza:**
  - CFLC opera in coerenza con i principi fondamentali dei diritti umani, integrandoli nelle proprie attività e collaborazioni.
  - Particolare attenzione viene posta alla partecipazione di soggetti fragili, promuovendo l'inclusione di gruppi emarginati o vulnerabili.
- **Sensibilizzazione e formazione:**
  - I percorsi formativi proposti includono temi legati all'uguaglianza, alla diversità e al rispetto reciproco, contribuendo a diffondere una cultura di accettazione e rispetto.

#### **Lotta contro la corruzione**

- **Trasparenza e integrità:**
  - La cooperativa adotta un approccio rigoroso alla gestione delle proprie attività, garantendo trasparenza nei processi amministrativi e finanziari.
  - I rapporti con stakeholder e partner sono regolati da principi etici che mirano a prevenire qualsiasi comportamento non conforme.
- **Codici di condotta e sensibilizzazione:**
  - CFLC promuove una cultura organizzativa basata sull'integrità, attraverso l'adozione di politiche interne che prevenivano comportamenti non etici.

### **Impatti delle politiche sociali**

- **Inclusione e partecipazione:**
  - Le azioni di CFLC favoriscono la partecipazione attiva di persone appartenenti a categorie vulnerabili, contribuendo a ridurre le disuguaglianze.
- **Empowerment femminile:**
  - Le politiche di conciliazione e inclusione rafforzano il ruolo delle donne sia all'interno della cooperativa che nei contesti formativi e lavorativi promossi.
- **Sviluppo culturale e sociale:**
  - La sensibilizzazione su temi come i diritti umani e l'uguaglianza contribuisce a creare un impatto positivo sul territorio, promuovendo coesione sociale e partecipazione.

### **Prospettive future**

Per il futuro, CFLC intende:

- Ampliare le politiche di **parità di genere**, introducendo ulteriori strumenti a supporto della conciliazione vita-lavoro e favorendo la leadership femminile.
- Intensificare le attività di sensibilizzazione sui temi dei **diritti umani**, della diversità e dell'inclusione.
- Rafforzare le misure di **prevenzione della corruzione**, implementando ulteriori strumenti di monitoraggio e controllo.

Questi elementi confermano l'impegno di CFLC nel creare un ambiente inclusivo, equo e trasparente, in linea con i principi fondamentali di responsabilità sociale e sostenibilità.

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

La redazione del bilancio sociale di CFLC per l'anno 2023 ha coinvolto attivamente i referenti dei diversi settori, il Consiglio di Amministrazione, e una serie di interlocutori interni ed esterni. Questo approccio partecipativo ha permesso di raccogliere una visione ampia e approfondita delle attività svolte, garantendo un documento rappresentativo delle dinamiche e degli impatti della cooperativa.

### **Processo di gestione e redazione**

1. **Incontri preliminari:**
  - I referenti dei diversi settori hanno preso parte a una serie di incontri preliminari per analizzare e valutare gli aspetti salienti da evidenziare nel bilancio.
  - Questo passaggio iniziale ha consentito di delineare le priorità e le tematiche principali, in linea con gli obiettivi e le attività svolte durante l'anno.
2. **Coinvolgimento del Consiglio di Amministrazione:**
  - Successivamente, i membri del Consiglio di Amministrazione si sono riuniti per esaminare i contenuti proposti, apportando contributi specifici in base alle loro competenze e aree di responsabilità.
  - Le riunioni hanno garantito un arricchimento dei contenuti, con un focus particolare sui risultati e sulle prospettive future.
3. **Interviste con collaboratori, soci e clienti:**
  - Per approfondire aspetti specifici e ottenere una visione più completa, sono state realizzate interviste, sia telefoniche che in presenza, con:
    - **Collaboratori stabili:** Per raccogliere feedback operativi e valutazioni sullo svolgimento delle attività.
    - **Soci:** Per integrare le prospettive della base sociale.
    - **Clienti:** Per comprendere meglio le esigenze e l'impatto delle iniziative intraprese.

### **Partecipazione e trasparenza**

- Il processo di gestione e redazione del bilancio sociale ha coinvolto complessivamente una pluralità di attori, garantendo un confronto trasparente e inclusivo.
- **Numero dei partecipanti:**
  - Circa 10 referenti di settore e collaboratori hanno preso parte agli incontri preliminari.
  - Il Consiglio di Amministrazione, composto da 5 membri, ha partecipato attivamente alle sessioni di revisione e validazione.
  - Sono state condotte oltre 15 interviste con soci, collaboratori e clienti.

### **Impatto del processo**

- L'approccio partecipativo ha assicurato che il bilancio sociale rappresentasse fedelmente le attività, i risultati e gli impatti di CFLC, rafforzando la trasparenza e la condivisione interna.
- La raccolta di contributi da più interlocutori ha permesso di cogliere sfumature e aspetti rilevanti che arricchiscono il documento finale.

### **Prospettive future**

Per le prossime edizioni, CFLC intende:

- Formalizzare ulteriormente il processo di raccolta delle informazioni, garantendo una maggiore sistematicità nelle consultazioni.

- Ampliare la partecipazione ai processi decisionali, coinvolgendo un numero maggiore di stakeholder esterni.
- Rafforzare l'utilizzo di strumenti digitali per la condivisione e la revisione collaborativa dei contenuti.

Questo metodo di lavoro conferma l'impegno di CFLC nel garantire un bilancio sociale che sia non solo un documento di rendicontazione, ma anche un'occasione di confronto e di crescita condivisa per tutta l'organizzazione.

## **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Nel corso delle riunioni dedicate alla redazione del bilancio sociale e alla pianificazione strategica, CFLC ha affrontato temi cruciali per il consolidamento e lo sviluppo della cooperativa. L'approccio partecipativo, che ha coinvolto referenti interni e stakeholder esterni, è stato fondamentale per delineare un piano di sviluppo generativo, in linea con gli obiettivi sociali e imprenditoriali dell'organizzazione.

### **Questioni principali trattate**

- 1. Riorganizzazione dei servizi offerti:**
  - È stata posta particolare attenzione alla necessità di ridefinire i servizi erogati, con l'obiettivo di coinvolgere in maniera crescente clienti e soci nella progettazione e gestione degli interventi.
  - Questo approccio mira a migliorare l'efficacia e l'efficienza delle attività, creando soluzioni sempre più rispondenti ai bisogni dei beneficiari.
- 2. Avvio del Programma GOL:**
  - Il ruolo centrale e strategico di CFLC nell'attuazione del Programma GOL è stato un tema cardine delle discussioni. Questo progetto sta evidenziando nuove competenze e qualità, sia tra i soci che all'interno dello staff, che devono essere valorizzate e messe a sistema.
  - L'implementazione del programma rappresenta una sfida e un'opportunità per rafforzare la professionalizzazione dei servizi, sia nell'ambito della formazione che nei servizi al lavoro.
- 3. Bilanciamento delle risorse umane:**
  - È stata approfondita la necessità di trovare un equilibrio ottimale tra le risorse interne direttamente impiegate da CFLC e quelle messe a disposizione dai soci per le varie attività.
  - Questo bilanciamento è considerato essenziale per garantire lo sviluppo efficace della mission imprenditoriale e sociale della cooperativa.

### **Decisioni adottate**

- 1. Sviluppo di un piano di professionalizzazione:**
  - È stato deciso di avviare un percorso strutturato per incrementare le competenze interne, con un focus particolare sulla formazione continua dello staff e sull'ottimizzazione delle risorse dei soci.

- Saranno valorizzate le capacità emergenti identificate nel contesto del Programma GOL, per ampliare l'offerta di servizi e migliorare la qualità dell'intervento.
- 2. Coinvolgimento attivo di stakeholder interni ed esterni:**
  - CFLC ha deciso di rafforzare il coinvolgimento dei soci e dei clienti nei processi di progettazione e gestione degli interventi, creando modelli collaborativi per favorire l'integrazione delle competenze e delle risorse.
- 3. Focalizzazione sulla sostenibilità organizzativa:**
  - È stata riconfermata la necessità di ridefinire i processi organizzativi e di gestione delle risorse umane, per garantire la sostenibilità e l'efficacia delle attività nel medio-lungo termine.
- 4. Bilanciare risorse interne ed esterne:**
  - L'obiettivo è creare una sinergia tra lo staff interno e le risorse messe a disposizione dai soci, ottimizzando il contributo di ciascun attore per massimizzare l'efficacia delle attività.
- 5. Incrementare la professionalizzazione:**
  - CFLC lavorerà per aumentare le competenze specialistiche, rendendo i propri servizi sempre più richiesti e competitivi sul mercato locale.
- 6. Consolidare il modello partecipativo:**
  - Coinvolgere attivamente tutti gli stakeholder continuerà a essere una priorità, per garantire che le azioni intraprese siano condivise, sostenibili e orientate al raggiungimento degli obiettivi sociali.

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE

Per le cooperative si specifica che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative (sociali) dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.

### **Relazione organo di controllo**

Non è presente un organo di controllo